

Antrag auf Zuschuss aus den Erträgen der Evangelischen Bürgerstiftung 20 /20

(Antragsfrist: jährlich der 15. Dezember)



Evangelische BürgerStiftung
im Dekanat Würzburg

Antragsteller: _____

Anschrift: _____

Bankverbindung – IBAN: DE _____

Ansprechpartner: _____

Kontakt Daten – Tel. Nr.: _____ E-Mail: _____

Kompakte Beschreibung des Förderobjektes (Projekt, Aktivität, ...)

mit Angaben zur Realisierung und ggf. zu weiteren Projektpartnern:

(ggf. auf Anlage fortsetzen bzw. Verweis auf beigegefügte ergänzende Informationen)

Es handelt sich: um ein (einmaliges) Projekt um eine dauerhafte soziale Aufgabe

[Anmerkung: Dauerhafte Aufgaben fördert die Bürgerstiftung ausschließlich im sozial-caritativen Bereich]

Höhe der beantragten Fördersumme: EUR _____,00 (bitte unbedingt angeben)

Bei Projekten: Angabe der Gesamtkosten sowie der geplanten Finanzierung:

(bitte fest zugesagte bzw. bereits vorhandene Mittel kennzeichnen)

Die Realisierung des Projektes erfolgt abhängig ... unabhängig von der Förderung durch die Bürgerstiftung.

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie den Antrag am besten per E-Mail an andreas@familie-klaeger.de, ggf. auch per Post an: Evang. Bürgerstiftung, c/o Andreas Klaeger, Fröbelstraße 29, 97074 Würzburg. Die Mittelvergabe erfolgt per Beschluss der Stifterversammlung jährlich i.d.R. Ende Februar.

Raum für interne Vermerke der Stiftung:	
Eingang: _____	Antrags-Nr.: _____
Antrag ist: <input type="checkbox"/> satzungskonform <input type="checkbox"/> nicht satzungskonform	
Beschluss der Stifterversammlung vom _____:	
Bewilligung: EUR _____,00 – <input type="checkbox"/> keine Bewilligung	F.d.R.: _____